

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
REGISTAR VRIJEDNOSNIH PAPIRA
U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE**

Na osnovu člana 20a. Zakona o radu ("Službene novine Federacije BiH", br: 26/16 i 89/18), Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 13/19), člana 49. Statuta Registra vrijednosnih papira u Federaciji BiH d.d. Sarajevo i člana 2. Pravilnika o radu Registra vrijednosnih papira u Federaciji Bosne i Hercegovine, v.d. direktorica Registra vrijednosnih papira u Federaciji BiH, uz saglasnost v.d. zamjenika direktora, raspisuje:

**JAVNI OGLAS
za prijem u radni odnos na određeno vrijeme do 31.03.2020. godine**

Prijem radnika u radni odnos na određeno vrijeme vrši se za poslove:

1. Sistem analitičar i aplikativni programer -1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme do 31.03.2020. godine

Opis poslova: Obavlja stručno kreativne poslove na nivou grupe, analizu objektnog sistema, praćenje propisa vezanih za informatički zapis kao i za iniciranje automatizacije novih procesa u oblasti ulaza, obrade i/ili izlaza računarskih podataka. Obavlja poslove na nivou podprocesa, razvoj, realizacija, implementacija i modifikacija aplikativnog software-a, kreiranje i održavanje programske i aplikacione dokumentacije, korisničkih priručnika. Odgovara za zakonito i blagovremeno obavljanje stručnih poslova i rukovanje, održavanje i čuvanje podataka i opreme za rad. Obavlja i druge poslove koje odredi rukovodilac sektora i Uprava Registra u skladu sa opštim aktima Registra.

Opšti uslovi:

1. Da je državljanin BiH;
2. Da ima navršениh 18 godina;
3. Da ima opštu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta;
4. Da se protiv lica ne vodi istraga, nije podignuta niti potvrđena optužnica, odnosno da nije osuđivan za krivično djelo koje po zakonu predstavlja smetnju za zasnivanje radnog odnosa;
5. Da nije u posljednje 3 godine od dana objave javnog oglasa otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere, na bilo kojem nivou vlasti u BiH.

Pored opštih uslova predviđenih Zakonom o radu, kandidat treba da ispunjava i sljedeće posebne uslove:

Posebni uslovi:

- Visoka stručna sprema VSS, Elektrotehnički fakultet ili drugi fakultet sa smjerom informatike VII stepen,
- tri godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima,
- napredno poznavanje engleskog jezika,
- obavezno iskustvo u radu sa alatima za razvoj softvera, baziranih na Microsoft tehnologiji,
- obavezno iskustvo u oblasti tržišta kapitala.

Uz prijavu na javni oglas sa biografijom potrebno je dostaviti originalnu ili propisno ovjerenu dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjavanje opštih i posebnih uslova navedenih u javnom oglasu.

Napomena: opšti uslovi pod tačkom 3-5. dokazuju se izjavama ovjerenim kod ovlaštenog organa.

Prije konačnog izbora, sa kandidatima koji budu ispunjavali uslove iz javnog oglasa obaviti će se usmeni razgovor sa Komisijom za provođenje javnog oglasa. Komisija će izvršiti bodovanje kandidata na osnovu prethodno utvrđenih kriterija.

Izabrani kandidat dužan je dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj i radnoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i uvjerenje da nije osuđivan za krivično djelo izdato od nadležnog suda ne starije od 3 mjeseca.

Prijave sa potrebnom dokumentacijom dostavljaju se neposredno ili preporučenom poštom u roku od 8 (osam) dana od dana objavljivanja javnog oglasa na adresu: Registar vrijednosnih papira u Federaciji Bosne i Hercegovine d.d. Sarajevo, Maršala Tita 62/II, sa naznakom: „Prijava na Javni oglas“.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se razmatrati.

Uprava Registra vrijednosnih papira
u Federaciji BiH d.d. Sarajevo