

UGOVOR DIONIČKOG DRUŠTVA I REGISTRA VRIJEDNOSNIH PAPIRA U FBiH

Da bi dioničko društvo kao emitent sklopilo ugovor s Registrom vrijednosnih papira potrebno je sljedeće:

I

Podnijeti pismeni zahtjev Registru vrijednosnih papira u Federaciji BiH za sklapanje ugovora o obavljanju poslova registracije, čuvanja, održavanja podataka o vrijednosnim papirima i poslova prijenosa vrijednosnih papira.

U zahtjevu obavezno navesti **ime, prezime i funkciju osobe** koja će potpisati ugovor kao i **ukupan broj dioničara**. (Ovaj podatak je neophodan iz razloga što tekst ugovora unaprijed pripremamo, te ime potpisnika mora biti poznato, a samim tim ne može doći do zamjene osobe pri potpisivanju ugovora, broj dioničara je potreban radi toga što se naknada za registraciju podataka obračunava prema visini dioničkog kapitala i broju dioničara.)

II

Uz zahtjev je potrebno priložiti:

1. **kopiju rješenja** Komisije za vrijednosne papire o upisu u registar emitenata;
2. **ovjerenu kopiju rješenja nadležnog suda** o upisu u registar društava izvršenog usklađivanje registracije (koje nije starije od 6 mjeseci,) saglasno članu 382. Zakona o privrednim društvima ili ovjerenu kopiju izvoda iz registra društava (ne stariji od 6 mjeseci);
3. **dozvolu ili drugi odgovarajući dokument nadležnog organa, ako je isti uslov za obavljanje poslova** (npr. banke, osiguravajuća društva, profesionalni posrednici).

Ukoliko dioničko društvo dolazi iz privatizacije pored gore navedene dokumentacije potrebno je dostaviti i :

1. **kopiju rješenja nadležne agencije za privatizaciju** o odobravanju upisa izvršene privatizacije u sudski registar;
2. **ovjerenu kopiju kupoprodajnog ugovora** između kupca i nadležne Agencije za privatizaciju ukoliko je državni kapital prodan putem tendera ili neposredne pogodbe;
3. **ovjerenu kopiju ortačkog ugovora** o zajedničkom učešću na tenderu (ako postoji)