



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
REGISTAR VRIJEDNOSNIH PAPIRA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE
REGISTRY OF SECURITIES OF THE FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

Na osnovu članova 11. i 12d. Zakona o Registru vrijednosnih papira («Službene novine Federacije BiH» br. 39/98, 36/99 i 33/04) u vezi sa člana 263. Zakona o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", broj: 81/15 i 75/21), članova 51., 53. i 54. Statuta Registra vrijednosnih papira u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH» br. 59/23) i Odluke Nadzornog odbora Registra vrijednosnih papira u F BiH, broj: 01-3-NO-102-2597/24 od 22.03.2024. godine, Registar vrijednosnih papira u F BiH d.d. Sarajevo, o b j a v l j u j e

K O N K U R S
za izbor i imenovanje direktora
Registra vrijednosnih papira u Federaciji BiH d.d. Sarajevo

I. Raspisuje se javni konkurs za izbor i imenovanje:

Direktora Registra vrijednosnih papira u Federaciji Bosne i Hercegovine d.d. Sarajevo;

Imenovanje direktora Registra vrijednosnih papira u F BiH d.d. Sarajevo (u daljem tekstu: Registar) vrši se na period od četiri godine, a po prethodno pribavljenoj saglasnosti Komisije za vrijednosne papire Federacije BiH na izbor direktora Registra.

II. Opis poslova

Direktor Registra organizuje rad i rukovodi poslovanjem, zastupa i predstavlja Registar i odgovara za zakonitost poslovanja Registra saglasno Zakonu o registru vrijednosnih papira, Zakonu o privrednim društvima, drugim zakonima, Statutu i drugim općim aktima Komisije i Registra, te obavlja sljedeće poslove:

- priprema prijedloge godišnjeg plana poslovanja sa programom rada, finansijskim planom i planom investicija, godišnjeg izvještaja o poslovanju sa finansijskim izvještajem i izvještajem revizora, polugodišnjeg izvještaja o poslovanju sa finansijskim izvještajem, izmjene finansijskog plana, općih akata i odluka koje saglasno zakonu i Statutu donosi Nadzorni odbor i Skupština;
- izvršava zaključke i odluke Nadzornog odbora i Skupštine;
- po zahtjevu Nadzornog odbora izrađuje pisane izvještaje o pitanjima iz poslovanja Registra;
- prima radnike u radni odnos, odnosno zaključuje ugovore o radu sa radnicima;
- ovlašćuje jednog ili više rukovodioca sektora, u slučaju istovremene spriječenosti ili privremene odsutnosti direktora i zamjenika direktora, da obavlja ili obavljaju poslove potrebne za redovno poslovanje Registra;
- daje inicijativu za mirno rješavanje sporova između članova Registra;
- stara se o rješavanju prigovora i primjedbi članova Registra i vlasnika računa;
- donosi akte koji nisu u nadležnosti Nadzornog odbora i Skupštine Registra, a kojima se uređuje plan sigurnosti, popis i inventarisanje, računovodstvene politike, izrada finansijskih izvještaja, naplata potraživanja od korisnika usluga i povrat uplaćenih sredstava za neizvršenu uslugu i za više uplaćenu naknadu, rad Odbora za kvalitet, pravo pristupa u CSD Client zaposlenika Registra, određivanje i dodjeljivanje identifikacione šifre članovima Registra, računanje radnih dana za vršenje obaveza u postupku obračuna i poravnanja sa vrijednosnim papirima, korištenje računa elektronske pošte radnika Registra;
- donosi odluke o investicionom ulaganju do 10.000,00 KM, a preko 10.000 KM uz saglasnost Nadzornog odbora;
- donosi akte i odluke u skladu sa zakonom i Statutom;
- odgovara za rad Uprave i
- obavlja i druge poslove propisane zakonom i ovim Statutom koji nisu u nadležnosti drugih organa Registra.

III. Opšti uslovi imenovanja su:

Na dužnost direktora Registra može biti imenovan kandidat koji ispunjava sljedeće opšte uslove:

1. da je državljanin Bosne i Hercegovine i da nije stariji od 65 godina života ili nema više od 40 /četdeset/ godina penzijskog staža na dan imenovanja;
2. da nije podignuta optužnica, niti je izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za krivična djela;
3. da nije osuđivan za krivično djelo i prekršaj nespojiv sa funkcijom direktora, 5 /pet/ godina od dana pravosnažnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne;
4. da se na njih ne odnosi član IX. 1. Ustava Bosne i Hercegovine,

5. da nisu otpušteni iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou u Bosni i Hercegovini u periodu od 3 /tri/ godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije,
6. da ne posjeduje direktno ili indirektno više od 5% vrijednosnih papira pravnog lica iz člana 6. stav 3. Zakona o Registru vrijednosnih papira, kao i banke, investicionog fonda, penzionog fonda i osiguravajućeg društva;
7. da nije direktor, član uprave ili dioničar sa 50% i više dionica bilo kojeg dioničkog društva ili direktor, član uprave ili vlasnik sa 50% i više vlasništva bilo kojeg društva sa ograničenom odgovornošću,
8. da nije predsjednik ili član nadzornog odbora ili upravnog odbora društva ili institucije,
9. da nije na funkciji u političkoj stranci ili član organa zakonodavne, izvršne ili sudske vlasti, te da nije član nadzornog odbora banke, investicionog fonda, profesionalnog posrednika, berze, penzionog fonda, osiguravajućeg društva,
10. da ne obavlja aktivnosti koje nisu u skladu sa principima zaštite investitora i nezavisnosti Registra,
11. da nije u međusobnom braku ili krvnom srodstvu u uspravnoj liniji niti u pobočnoj liniji ili u srodstvu po tazbini zaključno s trećim stepenom sa članovima organa upravljanja Registra,
12. da nema zabranu obavljanja aktivnosti direktora društva,
13. da nema direktni ili indirektni finansijski interes u Registru u koji se kandiduju, osim naknade za obavljanje te funkcije,
14. da ne obavlja druge poslove uz naknadu osim naučnih, istraživačkih i predavačkih aktivnosti na visokoškolskim ustanovama i institutima,
15. da nema dodatni angažman po bilo kom osnovu, sa naknadom ili bez naknade, izuzev angažmana opisanog u tački 14.,
16. da nije dva uzastopna mandatna obavljao dužnost direktora, odnosno zamjenika direktora Registra,
17. da ne postoje druge zakonske smetnje za obavljanje poslova direktora društva.

IV. Posebni uslovi imenovanja su:

Na dužnost direktora Registra može biti imenovan kandidat koji ispunjava sljedeće posebne uslove:

1. da ima visoko obrazovanje Prvog i Drugog ciklusa (koji se vrednuje sa minimalno 300 ECTS bodova) Bolonjskog sistema studiranja, odnosno visoku stručnu spremu (VII/1 stepen stručne spreme), ekonomske ili pravne struke;
2. da ima minimalno 5 /pet/ godina radnog staža u struci, od čega najmanje 3 /tri/ godine na rukovodećim poslovima; nakon sticanja visokog obrazovanja Drugog ciklusa po Bolonjskom sistemu studiranja odnosno visoke stručne spreme;
3. da podnese program rada Registra za period od naredne 4 godine;
4. da ima izraženu komunikativnost, sposobnost vođenja, timski rad, inovativnost i efikasnost, da ima visok ugled finansijskog ili pravnog stručnjaka i da poznaje propise iz oblasti tržišta kapitala,

Za direktora Registra može biti imenovana osoba, koja pored opštih i posebnih uslova iz tačke III i IV Konkursa, ima odgovarajuće stručno znanje i uz prijavu na ovaj konkurs dostavi program rada Registra, kraću biografiju i kontakt sa adresom.

Pod stručnim znanjem se podrazumijeva nužno ili poželjno iskustvo kandidata s obzirom na prirodu poslova koje obavlja Registar.

V. Potrebni dokumenti uz prijavu

Uz pismenu prijavu i kraću biografiju kandidat treba dostaviti original ili ovjerenu fotokopiju sljedeće dokumentacije :

1. uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci);
2. diploma o završenom pravnom ili ekonomskom fakultetu (nostrifikovana diploma, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastalih raspadom SFRJ, nakon 06.04.1992. godine);
3. potvrda/uvjerenje poslodavca o ukupnom radnom stažu i radnom stažu na rukovodećoj poziciji nakon sticanja visoke stručne spreme sa navođenjem rukovodeće pozicije i poslova koji su se obavljali. (Napomena: ukoliko je kandidat staž na rukovodećoj poziciji ostvario kod više poslodavaca, potvrdu izdaje poslodavac kod kojeg je ostvaren staž na rukovodećoj poziciji);
4. uvjerenje nadležnog suda prema mjestu prebivališta, da kandidatu nije izrečena zaštitna mjera obavljanja aktivnosti 3 (tri) godine od dana pravosnažnosti odluke o izrečenoj mjeri;
5. ovjerene izjave o činjenicama iz tačke 4 do 17 opštih uslova;
6. ovjerenu izjavu vezano za uslove iz člana 3a. tačke a), b), c) i d) Zakona o tržištu vrijednosnih papira („Službene novine Federacije BiH“ broj 85/08, 109/12 i 25/17), a u vezi sa članom 186a. istog zakona.
7. program rada Registra za period od naredne 4 godine.

Napomena: ukoliko kandidat trenutno obnaša neku od dužnost ili aktivnost iz tačke 7 do 10 opštih uslova, dostavlja izjavu (ovjerenu kod nadležnog organa) da će na iste dati ostavku, ukoliko bude imenovan na poziciju iz Konkursa.

Sva dokumentacija treba da bude na službenom jeziku BIH, a ukoliko nije, uz istu se dostavlja i prevod ovjeren od strane stalnog sudskog tumača.

Izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj i radnoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, uvjerenje nadležnog kantonalnog suda da nije podignuta optužnica, niti je izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za krivična djela (ne starije od 3 mjeseca) i uvjerenje nadležnog kantonalnog ministarstva unutrašnjih poslova – uprava policije da nije osuđivan za krivično djelo i prekršaj nespojiv sa funkcijom direktora, 5 /pet/ godina od dana pravosnažnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne (ne starije od 3 mjeseci). Pored toga, izabrani kandidat je dužan u periodu od 1 godine dostaviti dokaz da ima sertifikat o završenom usavršavanju kandidata za članove nadzornih odbora i članove uprava privrednih društava sa učešćem državnog kapitala, izdat od strane Privredne Komore Federacije BiH.

VI. Podnošenje prijave

Tekst Konkursa će biti objavljen „Službenim novinama Federacije BiH“, jednom domaćem dnevnom listu i na web stranici Registra www.rvp.ba, a ostaje otvoren 15 dana od dana posljednje objave istog.

Prijave na konkurs dostavljaju se lično ili preporučenom poštom na adresu:

Registar vrijednosnih papira u Federaciji BiH, 71000 Sarajevo, ulica Maršala Tita 62/II, Nadzorni odbor Registra, u zatvorenoj koverti sa naznakom: «Prijava na konkurs za izbor i imenovanje Direktora Registra – ne otvarati».

Kandidati koji budu uvršteni u uži izbor biće pozvani na intervju.

Zadovoljavanje određenih kriterija će se cijeniti na osnovu profesionalnih referenci i putem intervjua, pri čemu će se uzeti u obzir ostvareni rezultati i stečena priznanja kandidata.

Prilikom ocjene kandidata koji ispunjavaju sve opće i posebne uvjete, Konkursna komisija će uzeti u obzir i certifikate, potvrde i uvjerenja koje kandidati dostave uz prijavu: o poznavanju stranog jezika; o poznavanju rada na PC-u; o naučnom zvanju iz oblasti korporativnog upravljanja ili tržišta kapitala (magistar, doktor nauka); o položenom pravosudnom ispitu, certificiranom računovođi, ovlaštenom revizoru; preporuke poslodavaca.

Neblagovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Nadzorni odbor
Registra vrijednosnih papira u Federaciji BiH